

2024（令和6）年度春日部市民リーグ日程表（案）

更新: 2024/3/16

節	月日	会場担当① 会場 会場担当②	K.O.	<ホーム>	結果	<アウェイ>	主審	副審担当		4th担当兼本部	備考
オープン戦	4月21日	FF ASSIST	10:00	FF ASSIST	-	庄和クラブ	派遣	FF ASSIST	庄和クラブ	-	※再入場可
		外郭放水	12:00	フリース	-	ネオ・パラ	派遣	フリース	ネオ・パラ	-	
		春日部SC	14:00	R V S	-	春日部SC	派遣	R V S	春日部SC	-	
オープン戦	5月12日	ネオ・パラ	10:00	ネオ・パラ	-	春日部SC	派遣	ネオ・パラ	春日部SC	-	※再入場可
		外郭放水	12:00	フリース	-	庄和クラブ	派遣	フリース	庄和クラブ	-	
		R V S	14:00	R V S	-	FF ASSIST	派遣	R V S	FF ASSIST	-	
オープン戦	6月23日	R V S	10:00	R V S	-	庄和クラブ	派遣	R V S	庄和クラブ	-	※再入場可
		外郭放水	12:00	FF ASSIST	-	ネオ・パラ	派遣	FF ASSIST	ネオ・パラ	-	
		フリース	14:00	フリース	-	春日部SC	派遣	フリース	春日部SC	-	
1	9月22日	R V S	10:00	春日部SC	-	ネオ・パラ	派遣	FF ASSIST	R V S	R V S	選手証必要 ※交代制限あり
		外郭放水	12:00	R V S	-	FF ASSIST	派遣	ネオ・パラ	春日部SC	春日部SC	
2	10月13日	フリース	10:00	ネオ・パラ	-	R V S	派遣	FF ASSIST	フリース	フリース	選手証必要 ※交代制限あり
		外郭放水	12:00	フリース	-	FF ASSIST	派遣	R V S	ネオ・パラ	ネオ・パラ	
3	11月17日	春日部SC	10:00	FF ASSIST	-	ネオ・パラ	派遣	フリース	春日部SC	春日部SC	選手証必要 ※交代制限あり
		外郭放水	12:00	春日部SC	-	フリース	派遣	ネオ・パラ	FF ASSIST	FF ASSIST	
4	12月22日	FF ASSIST	10:00	フリース	-	R V S	派遣	春日部SC	FF ASSIST	FF ASSIST	選手証必要 ※交代制限あり
		外郭放水	12:00	FF ASSIST	-	春日部SC	派遣	R V S	フリース	フリース	
5	1月12日	ネオ・パラ	10:00	春日部SC	-	R V S	派遣	フリース	ネオ・パラ	ネオ・パラ	選手証必要 ※交代制限あり
		外郭放水	12:00	ネオ・パラ	-	フリース	派遣	春日部SC	R V S	R V S	
交流戦	1月26日	リーグ3位	10:00	リーグ1位	-	リーグ2位	派遣	リーグ3位	リーグ4位	リーグ4位	※再入場可
		大沼	12:00	リーグ4位	-	リーグ3位	派遣	リーグ1位	リーグ2位	リーグ2位	
交流戦	2月2日	リーグ5位	10:00	リーグ1位	-	リーグ3位	派遣	リーグ2位	リーグ5位	リーグ5位	※再入場可
		旧谷原中	12:00	リーグ5位	-	リーグ2位	派遣	リーグ1位	リーグ3位	リーグ3位	
予備日	3月9日	外郭放水	10:00		-						
			12:00		-						
予備日	3月23日	外郭放水	10:00		-						
			12:00		-						

令和6年（2024年）度春日部市民リーグオープン戦申合せ事項

1. 試合方法等

- 1 試合時間は、80分（40-10-40）とする。
時間内に勝敗が決しない場合は引き分けとする
- 2 参加できる選手は、スポーツ安全保険に加入している選手。
※主催者は、参加者の負傷等による一切の責任を負わない。
- 3 選手交代は、人数制限はなし。出入りも自由（再入場可）。
選手交代の場合は、交代する選手が、主審に合図し選手退場後に入場する。
- 4 主審は、協会より派遣する。副審は、各チームから1名とする。本部はなし。
※審判報告書不要。本部報告書不要。
※副審については、試合の途中で交代しても構わない。（アウトオブプレー中に主審に許可を得る。）
※副審は、できる限り有資格者とする。（有資格者を帯同できない場合は、副審の技術と知識を持っている者であれば可とする。）また、副審の服装は、審判服でなくても、黒系の色であれば長袖、長ズボン着用しても構わない。
- 5 マッチミーティング、1試合目のチームは60分前に、2試合目以降のチームは前の試合のハーフタイムに、各チームの代表者と主審が集合し実施する。
- 6 オープン戦（トレーニングマッチ）のため、警告等の累積、退場による処分等は行わない。

2. 会場担当①の役割

- 1 試合開始「75分前」【8時45分】までに、会場担当①は到着していること
- 2 グラウンド設営に必要な道具を用意する（メジャー、コーナーフラグー式、石灰、ラインカー、ゴールネット、ゴールを固定する杭）
- 3 試合開始90分前までに、雨天等の中止する場合は、会場担当①が判断してください。（中止にする場合は、グループLINEに送信する）
- 4 試合当日に、雨・台風・雪等が予想される場合は、前日の21時までに道具担当①が試合を中止することができる（中止にする場合は、グループLINEに送信する）

第1試合の役割

- 1 試合開始「75分前」【8時45分】までに、第1試合のチームは到着していること。
- 2 第1試合のチームは、両チームで協力しグラウンドを設営する。

会場担当②の役割

- 1 会場担当①からの引継ぎ（カギ、持参した道具が何処から運んできたかの確認をする）
- 2 最終試合終了後に会場担当①から引き継いだ道具を元の位置に片づける

その他

- 1 オープン戦のみの参加チームは参加費7,500円とする（主審費用と運営費になります。）
- 2 不明な点は、春日部市サッカー協会富賀（ふか）までお願いします。

090-6526-1910

本部担当のマッチミーティング確認事項(オープン戦用)

- ◎ 必ず1試合目のチームは60分前に、2試合目以降のチームは前の試合のハーフタイムに、本部に集合する。(各チームの代表者・審判は協力する)

【各チーム代表者・主審・副審との確認事項】

- ① 自己紹介をする。(主審・副審・両チーム)
- ② ユニホームの決定(チーム代表者はユニホームを持参する。GKも含む)
※半袖のシャツの下に長袖を着用する場合は、出来る範囲で統一をお願いします。
トレーニングマッチのため、規制はしません。
※タイツを着用する場合の色は、パンツと同色でなくても可とする。
- ③ 試合球の用意(各チーム2個持参する【日本協会公認】)
- ④ 試合方法等の確認。
 - ・試合方法 時間の確認(80分ゲーム)
時間内に勝敗が決しない場合は引き分けとする
 - ・参加できる選手は、スポーツ安全保険に加入している選手。
※メンバー表の提出不要。
 - ・選手交代は、人数制限はなし。出入りも自由(再入場可)。
選手交代の場合は、交代する選手が、主審に合図し選手退場後に入場する。
- ⑤ 主審の審判報告書不要。
- ⑥ 副審については、試合の途中で交代しても構わない。(アウトオブプレー中に主審に許可を得る。)
- ⑦ 副審は、できる限り有資格者とする。(有資格者を帯同できない場合は、副審の技術と知識を持っている者であれば可とする。)また、副審の服装は、審判服でなくても、黒系の色であれば長袖、長ズボン着用しても構わない。
- ⑧ 試合開始前のセレモニー実施
- ⑨ ホームベンチとアウェイベンチの確認。
 - ・ボールを拾いに行く事がある場合は、試合を行うチームで拾いに行ってもらおう。
- ⑩ 最終試合の時は、グラウンド片付けの確認(ゴール、イス、トンボかけ)
- ⑪ フェアプレーをお願いします。
- ⑫ ゴミの持ち帰り。忘れがちな試合で使用したグラウンド周りのペットボトルの回収。
- ⑬ その他、何かあるか。(主審・副審・各チーム)
- ⑭ 握手で解散。

2024年度（令和6年度）春日部市民リーグ大会要綱（案）

1. 主 催 一般社団法人 春日部市サッカー協会
2. 主 管 一般社団法人 春日部市サッカー協会
3. 期 日 別紙のとおり
4. 会 場 別紙のとおり
5. 試合形式 5チーム総当たりとする。（試合成立は、7名以上）
6. 試合時間 80分（40-40）とする（インターバルは10分とする）
時間内に勝敗が決しない場合は引き分けとする
7. リーグ戦の採点方法
 - ①勝ち（3点）、引分け（1点）、負け（0点）とする
 - ②勝点と同点の場合は、得失点差の多いチームを上位とする
 - ③得失点差が同点の場合は、総得点の多いチームを上位とする
 - ④総得点と同点の場合は、対戦成績で勝利したチームを上位とする
 - ⑤対戦成績が引分けの場合は、PK戦を実施し勝利したチームを上位とする※不戦勝は、5-0とする
8. 競技規則 本年度日本サッカー協会競技規則による
9. 交代選手 メンバー表に記載された9名の交代選手の中から9名の交代とする
10. 警告選手 積算2回で次の1試合出場停止とする
11. 退場選手 退場を命ぜられた選手は、次の1試合に出場できない
以降の処分については、一般社団法人春日部市サッカー協会理事会の裁定による
12. 出場資格
 - ①日本サッカー協会第1種登録チーム（仮登録チームは除く）
 - ②2024年度日本サッカー協会発行の選手証を所持する者【電子可】
※仮登録チームは、本人確認できるものを持参する。（免許証、保険証、会員証等の本人の名前があるもの）
 - ③外国籍の選手については登録されている5名以内で、ピッチ内3名まで出場可
13. 審 判 主審は、一般社団法人春日部市サッカー協会から派遣する。副審2名（有資格者又は審判育成名簿に登録した者）については、担当各チームとする。
担当チームは、審判服（シャツ・パンツ・ストッキング）を着用のこと。ワッペン・フラッグ・審判道具一式持参のこと。
14. その他
 - ①試合球は各チーム2個用意すること（日本協会公認球）
 - ②出場する選手は、傷害保険に加入していること
 - ③各チームは、必ず正副（異色）2着（GK含む）のユニホームを持参すること
 - ④ベンチには、メンバー表に記載された選手20名以内、役員5名以外の者は入れない
 - ⑤選手証（写真付）を所持していない選手は、出場できない。仮登録チームは、本人確認書類がない選手は、出場できない。
 - ⑥今大会退場者の出場停止未消化分は、次の公式大会に持ち越す（警告の累積での出場停止を消化できない場合は、他の公式大会には影響しない）
 - ⑦大会運営費は各チーム20,000円とする（主審費用になります。）
 - ⑧主催者は、参加者の負傷等による一切の責任を負わない
 - ⑨本部兼任第4審判は資格無しを認める。
 - ⑩マッチミーティングの時間
第1試合 9時00分
第2試合 10時40分（第1試合のハーフタイム）
第3試合 12時40分（第2試合のハーフタイム）

2024年3月16日

2024年度（令和6年度）春日部市民リーグ大会 申合せ事項（交流戦含む）

会場担当①の役割

- 1 試合開始「90分前」までに、会場担当①は到着していること（外郭Gは、8時45分）
- 2 グラウンド設営に必要な道具を用意する（メジャー、コーナフラグー式、石灰、ラインカー、ゴールネット、ゴールを固定する杭）
- 3 会場担当①は、グラウンド設営を行う（ラインを引く）
- 4 試合開始90分前までに、雨天等の中止する場合は、会場担当①が判断してください。（中止にする場合は、その日の該当チーム、春日部市サッカー協会審判部長、本部、富賀まで連絡する）
試合当日に、雨・台風・雪等が予想される場合は、前日の21時までに道具担当①が試合を中止することができる（中止にする場合は、該当チーム、春日部市サッカー協会審判部長、本部、富賀まで連絡する）
- 6 第1試合のチームが棄権した場合も、会場担当①は、グラウンド設営を行う（ラインを引く）
- 7 最終試合終了後に道具を元の位置に片づける

第1試合の役割

- 1 試合開始「90分前」までに、第1試合のチームは到着していること（外郭Gは、8時45分）
- 2 第1試合のチームは、それぞれのコート（ホーム又はアウェイ）のゴールにネットを張りゴールを設置する（固定する杭も打ち込む）
- 3 第1試合のチームは、それぞれのベンチにイスを置く（外郭放水グラウンドは除く）
- 4 第1試合のチームが棄権した場合は、2試合目のチームが、2・3を行う

その他

- 1 前日に棄権する場合は、棄権するチームが全て話し合い調整すること
◎連絡先
※該当チーム
※春日部市サッカー協会審判部長
※春日部市サッカー協会 富賀
- 2 試合結果報告
本部チームは、試合結果を当日の18時までに富賀またはグループLINEに必ず審判報告書の写真を送信すること
※退場者が出た場合は審判報告書（重要事項）の写真をLINEに送信すること
- 3 その他、運営上の問題が発生した場合は、運営委員会で対処する

本部担当のマッチミーティング確認事項(市民リーグ・交流戦用)

- ◎ 必ず1試合目のチームは60分前に、2試合目以降のチームは前の試合のハーフタイムに、本部に集合する。(各チームの代表者・審判は協力する)

【各チーム代表者・主審・副審との確認事項】

- ① 自己紹介をする。(本部・ホームチーム・アウェイチーム・主審・副審・)
- ② ユニホームの決定(チーム代表者はユニホームを持参する。GKも含む)

※半袖のシャツの下に長袖を着用する場合は、同色のみ可とする。ただし、チームの中で同じ色に統一されていれば、袖の色と異なっても可とする。その時は本部の承認を必要とする。

※タイツを着用する場合は、パンツと同色でなくても可とする。

- ③ 試合球の用意(各チーム2個持参する【日本協会公認】)
- ④ 大会要項等の確認。

・試合方法 80分(40-40)、インターバル10分、延長なし、PKなし。試合成立7名。

・交代選手 メンバー表に記載された9名の交代選手の中から9名の交代とする

・外国籍を有する選手については登録されている5名以内で、ピッチ内3名まで出場を認める

・選手証を必ず提示する。確認は試合開始前の整列時に行う(※交代選手は交代の時に行う。)【電子可】

・「フィールドプレイヤー」が止むを得ず「ゴールキーパー」をする場合は、メンバー用紙に記載してある背番号以外でも出場できる。

・雷等(雨等でグラウンドが使用できない場合含む)で試合が中断した場合、中止した時間がハーフを超えていた場合その時点で勝敗を決定する。

・ハーフを超えていない場合、スコアが動いていた場合は、後日その時点からの再試合にし、スコアが0-0の場合のみ初めから再試合とする。

・その他必要事項があれば確認。

- ⑤ ベンチの確認

・ホームベンチとアウェイベンチの確認。

・ベンチに入れるのは、選手と役員です。(応援する人は、ベンチに入れません。)

・応援する人がいる場合は、ベンチから離れた位置で応援をお願いします。

- ⑥ 試合開始前のセレモニー実施

- ⑦ グラウンド片付けの確認(ゴール、イスの片付け、トンボかけ)

- ⑧ ゴミの持ち帰り。忘れがちな試合で使用したグラウンド周りのペットボトルの回収。

- ⑨ 30分前にメンバー表2枚を提出(本部・対戦相手)。

- ⑩ 本部担当者が選手交代を行う。

※本部兼任第4審判は資格無しを認める。

- ⑪ ボールを拾いに行く事がある場合は、試合を行うチームが拾いに行く。(控えがいない場合は、両チームで協力する)

- ⑫ 試合終了後に、審判と本部と、各チームの代表者1名で試合結果の確認を口頭で行う。

- ⑬ 主審に報告書を渡し、記録をお願いする。記録後回収し、ファイルに閉じる。

- ⑭ その他、何かあるか。(主審・副審・各チーム)

- ⑮ 握手で解散。

2024年度（令和6年度）春日部市民リーグ メンバー表

対 戦

V S

試合日

月 日 キックオフ（ 時 分） 会場（ ）

No	背番号	先発	交替 前・後	位置	選手氏名	年齢	備考
例	10			FP	〇〇 ▲▲	25	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

チーム名	
対戦相手	

役員名

代表者	
監督	
コーチ	
コーチ	
マネージャー	

帯同審判員

級	
級	

連絡責任者

氏名	
住所	
電話	
FAX	
携帯	

ユニホームの色

	シャツ	パンツ	ソックス
フィールドプレイヤー			
正			
副			
ゴールキーパー			
正			
副			

- このメンバー表は、2枚（相手・本部と審判）を試合開始「30」分前に本部に提出すること
- 出場可能な選手は正規の登録選手であり、選手証を携帯していない選手は出場できない。
- 先発選手に○をつけ、交代は交代要員「9」名中から「9」名までとする。
- 試合登録の「20」名以外は棒線にて抹消する。

C H A N G E O F P L A Y E R S
選 手 交 代 票

V S 対			
COUNTRY (TEAM) 自 子 一 ム 名		CHANGE 交 代	NUMBER 回 数
FULL NAME 氏 名		NO 背 番 号	
GOES IN 入 場			
GOES OUT 退 場			
HALF 前 後 半	TIME 分	DATE	PLACE 試 合 会 場
COACH'S SIGNATUER 監 督 コ ー チ 署 名			
一 般 社 団 法 人 春 日 部 市 サ ッ カ ー 協 会			

C H A N G E O F P L A Y E R S
選 手 交 代 票

V S 対			
COUNTRY (TEAM) 自 子 一 ム 名		CHANGE 交 代	NUMBER 回 数
FULL NAME 氏 名		NO 背 番 号	
GOES IN 入 場			
GOES OUT 退 場			
HALF 前 後 半	TIME 分	DATE	PLACE 試 合 会 場
COACH'S SIGNATUER 監 督 コ ー チ 署 名			
一 般 社 団 法 人 春 日 部 市 サ ッ カ ー 協 会			

C H A N G E O F P L A Y E R S
選 手 交 代 票

V S 対			
COUNTRY (TEAM) 自 子 一 ム 名		CHANGE 交 代	NUMBER 回 数
FULL NAME 氏 名		NO 背 番 号	
GOES IN 入 場			
GOES OUT 退 場			
HALF 前 後 半	TIME 分	DATE	PLACE 試 合 会 場
COACH'S SIGNATUER 監 督 コ ー チ 署 名			
一 般 社 団 法 人 春 日 部 市 サ ッ カ ー 協 会			

C H A N G E O F P L A Y E R S
選 手 交 代 票

V S 対			
COUNTRY (TEAM) 自 子 一 ム 名		CHANGE 交 代	NUMBER 回 数
FULL NAME 氏 名		NO 背 番 号	
GOES IN 入 場			
GOES OUT 退 場			
HALF 前 後 半	TIME 分	DATE	PLACE 試 合 会 場
COACH'S SIGNATUER 監 督 コ ー チ 署 名			
一 般 社 団 法 人 春 日 部 市 サ ッ カ ー 協 会			

一般社団法人 春日部市サッカー協会 本部結果表

月 日	グラウンド		第 試合 キックオフ	:	~	
対戦カード	VS					
ス コ ア	前半	-				
	後半	-				
	合計	-				
得点者 (氏名・背番号)						
警告者 および 退場者	選手名	No.	内容	選手名	No.	内容
天 候	グラウンド状態					
審判氏名(資格) [所属チーム]	主 審(級)		[]			
	副 審(級)		[]			
	副 審(級)		[]			
	予備審(級)		[]			
本部担当者 記入欄 [所属チーム]	氏 名		[]			
	Tel :					
感 想 ・服装 ・マナー ・けが人 等						

審判報告書

大会名 2024年度(令和6年度)春日部市民リーグ大会

試合時間 80分 延長戦 なし 分

試合 A 対 B

結果 : (:) (:) 延 (:) (:)

日時 年 月 日 時 分キックオフ PK (:)

場所 谷原中西側 A B G ・ 大沼運動公園 G ・ 外郭放水路 G ・ 旧谷原中 G

主審 所属 埼玉・関東 副審1 所属 埼玉・関東

予備審 所属 埼玉・関東 副審2 所属 埼玉・関東

競技場、用具の状態

競技場

用具

警告(競技者・交代要員)

時間	チーム	番号	氏名	理由[()内に反ラ異線遅距入去を記入し、具体的事由を記入する]
1				()
2				()
3				()
4				()
5				()
6				()
7				()
8				()

退場(競技者・交代要員) (詳細は重要事項報告書に記入して提出する。但し警告2についてはこの報告書のみでよい。)

時間	チーム	番号	氏名	理由(不正、乱暴、つば、阻止(手)、阻止(他)、暴言、警告2)
1				()
2				()
3				()

警告・退場(チーム役員)

警・退	時間	チーム	役職	氏名	理由 (警告)※反、異、遅、を記入し、具体的滋事由を記入 (退場)※乱暴、つば、暴言、警告2、詳細は重要事項に記入
1					()
2					()
3					()

その他の報告事項

以上の通り報告いたします。

年 月 日 主審住所

春日部市サッカー協会会長 殿 署名

